

Manual

Contactabilidad web

versión web de contactabilidad

- [Introducción](#)
- [Ingreso al Sistema](#)
- [Distribución del sistema](#)
- [Mis interconsultas](#)
- [Urgencias](#)
- [Campañas](#)
- [Lista de perfil](#)

Introducción

El sistema informático Contactabilidad Web(Sistema contactabilidad versión web) está enfocado a un perfil de usuario, quien utilice el sistema tendrá información sobre campañas actuales en los establecimientos de la red asistencial, estado de la sala de urgencias de los establecimientos. Además, el usuario podrá administrar sus citas médicas o las de sus apadrinados realizando la confirmación o cancelación de la cita. Por último, el usuario tendrá la posibilidad de revisar y administrar algunos datos personales como sus datos de contacto, establecimiento dónde se encuentra inscrito, etc.

Este manual de usuario tiene la finalidad de realizar un acompañamiento y asesoría a los funcionarios que utilizarán este sistema, de manera que puedan conocer en detalle sus módulos y funcionalidad.

Ingreso al Sistema

Ingreso al sistema por primera vez

Los usuarios que ingresen mediante el navegador ingresan a esta pantalla de inicio en el cual hay una pantalla de bienvenida la cual entrega información y distintas funciones del sistema de contactabilidad.

Secciones pantalla de inicio:

Botón ingresar:

Al presionar este botón se muestra la pantalla de login para entrar al sistema Se redireccionará a la pagina de inicio de clave unica.

En la pantalla de login se deben llenar los campos correctamente para ingresar al sistema

1. Rut.
2. Contraseña.

Al presionar “¿no tienes clave única?” te redireccionará a una pagina con mas información.

-**Características:** Muestra información sobre la App móvil además posee un botón que al presionarlo te lleva a la sección de características.

-**Funciones:** Carrusel de imágenes con información de la app móvil.

-**Colaboradores:** Información y logos de los distintos colaboradores de la app móvil.

Distribución del sistema

Para cualquier pantalla que se utilice, la distribución principal es la misma, es decir, la disposición de los elementos principales del sistema, como el menú de navegación, hipervínculos, etc. Están siempre en la misma ubicación.

Existen dos ubicaciones generales para los elementos principales del sistema los que son, **Menú de navegación superior** y el **módulo inferior**, donde cada una contiene elementos necesarios para las funciones que a continuación se detalla:

Menú de navegación superior

En esta barra se encuentran hipervínculos que permiten acceder a los distintos módulos del sistema, el logotipo es un icono que redirecciona a la pantalla principal y se encuentra ubicada en la parte izquierda de la barra.

Menú de navegación inferior

Contiene distintos urls con información relacionados al sistema

1. Links Institucionales :redireccionan a páginas oficiales de los establecimientos
2. El Proyecto
3. Financiamiento
4. Colaboradores

Además, en la barra existe un menú desplegable dónde es posible ver el establecimiento inscrito, cambiar los datos del perfil del usuario y cerrar sesión. Para acceder a este menú se debe pinchar sobre el nombre de usuario o la flecha en la barra de navegación superior.

Mis interconsultas

La función principal de esta sección es permitir que el usuario pueda cancelar o ratificar la asistencia a las citas médicas que se encuentran agendadas, además de mostrar información relevante sobre estas.

En esta pantalla existe un botón el cual permite cambiar entre las interconsultas agendadas y pendientes

Las interconsultas están compuestas por:

- Título.
- Cita: día y fecha.
- Profesional con quien es la cita.
- Establecimiento
- Indicaciones: mensaje de ayuda con el nombre del establecimiento.

En la parte inferior de la interconsulta existen 3 botones con distintas funciones:

Ratificar: Su función es confirmar la asistencia a la cita médica, para ello se abrirá una ventana modal que solicitará confirmar la acción.

abrirá una modal que solicitara ingresar clave única

Si ingresa correctamente sus datos de Clave única se redireccionará a la página de clave única.

Cancelar: Este botón abre una modal con un formulario en el cual se llena el motivo del rechazo de la interconsulta.

Al seleccionar alguno de los botones se desactivaran los otros, al seleccionar el botón otro motivo se activará un cuadro de texto para escribir el motivo correspondiente.

Al seleccionar cancelar la cita se abrirá una ventana modal en la cual se deberá ingresar la clave única del usuario.

Agregar a Google Calendar: Al presionar el botón se guarda la cita médica programada en la aplicación de Google Calendar.

Urgencias

Se pretende mostrar una pequeña estadística acerca de las salas de urgencias de la red, en la que está inmerso el usuario, para que este pueda visualizar la cantidad de usuarios que están haciendo uso de ella según categoría, de esta manera se busca disuadir a las personas que acuden a estas salas por molestias menores. Se mostrará una gráfica para mostrar estos datos.

Campañas

Esta sección entrega información sobre las distintas campañas que se realizan en los establecimientos de la red asistencial y que son creadas a través de la administración.

Cada campaña posee:

- Título de la publicación.
- Imagen de la campaña.
- Fechas de inicio y término de la campaña.
- Bajada.
- Texto de la campaña.

Además, cada campaña contiene 2 botones que permitirán realizar las siguientes acciones:

Leer más:

Al seleccionar una campaña se muestra el contenido completo de la campaña este posee los mismos componentes que las campañas listadas solo que con más contenido de igual manera se puede compartir por redes sociales.

Compartir:

Este botón sirve para compartir la publicación en las distintas redes sociales.

Lista de perfil

En esta sección puedes modificar o actualizar tus datos de contacto.

Este menú se despliega al presionar un botón el cual está ubicado en barra de navegación superior en la parte derecha y tiene la función de desplegar una lista con distintas funciones las cuales son:

Mi consultorio

Tiene la función de abrir una pantalla donde se muestra la información del establecimiento en donde el usuario está inscrito.

La información que se muestra es la siguiente:

- Ubicación (Geolocalización).
- Horarios.
- Misión del establecimiento.

Mi perfil

En esta sección puedes modificar o actualizar tus datos de contacto.

Los datos que se pueden agregar/modificar son:

- Teléfonos, máximo 3.
- Email, máximo 2.

Al presionar el botón para editar estos campos se despliega una opción para cancelar o aceptar la modificación del dato.

Además de eso entrega información al usuario tal como

1. Nombres.
2. Rut.
3. Previsión.

Cerrar sesión

Este botón tiene la función de cerrar la sesión del usuario que se encuentre activa, redirigiendo a la pantalla principal de la web.